Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 132

Tampereen kaupungin elinvoiman avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:3166/00.01.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Saari Regina

Valmistelijan yhteystiedot
Suunnittelupäällikkö Tuula Mikkonen, puh. 040 800 4962, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja palvelupäällikkö Jari J Jokinen, puh. 040 554 8843,
etunimi.j.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kati Selkämaa, puh 040 707 3238, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus
Tampereen kaupungin elinvoiman avustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksytään liitteen 2 mukaisesti.

Asiakirja korvaa aiemmin hyväksytyn elinvoiman avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan (elinvoima- ja osaamislautakunta 9.9.2025, § 110).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Perustelut
Tampereen kaupungilla avustusten myöntämistä ohjaavat kansallisten säädösten lisäksi vuosittain vahvistettava talousarvio sekä kaupunginhallituksen määräämät yleiset periaatteet (KH 22.6.2026 § 233). Lautakunnat päättävät avustuslajikohtaisista myöntämisperusteista ja avustusten myöntämisestä, ja kilpailukyvyn avustusten myöntämisperusteista päättää kaupunginhallitus. Elinvoiman avustusten myöntämisperusteista päättää elinvoima- ja osaamislautakunta.

Elinvoiman avustusten myöntämisperusteita esitetään päivitettäväksi liitteen mukaisesti.

Tampereen rekrytointituki

Uutena avustusmuotona esitetään otettavaksi käyttöön 1.1.2027 alkaen Tampereen rekrytointituki. Tampereen rekrytointituen käyttöönotto on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

osa kaupunginhallituksen hyväksymää kasvupakettia. Tavoitteena on edistää tamperelaisten työnhakijoiden työllistymistä madaltamalla yritysten kynnystä palkata pitkään työttömänä olleita työnhakijoita.

Tampereen rekrytointituki korvaa työnantajien rekrytointilisän ja -palkkion, jotka poistuvat käytöstä vuoden 2026 lopussa. Vuonna 2026 myönnettyjen rekrytointilisien ja -palkkioiden perustana olevat työsuhteet ulottuvat osin vuodelle 2027, ja siten lisän ja palkkion maksatukset jatkuvat vielä vuonna 2027.

Esitetään, että Tampereen rekrytointitukea voidaan myöntää yrityksille, jotka palkkaavat tamperelaisen työttömän työnhakija-asiakkaan vähintään 12 kuukauden määräaikaiseen tai toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Palkattavan henkilön tulee olla ollut työtön vähintään 12 kuukautta viimeisen 14 kuukauden aikana.

Tampereen rekrytointituen enimmäismäärä on 6 000 euroa henkilöä kohden, ja tuki maksetaan kahdessa erässä. Tuki on harkinnanvarainen ja määrärahasidonnainen. Tuen myöntämisessä noudatetaan voimassa olevaa de minimis -sääntelyä sekä elinvoiman avustusten myöntämisperusteissa määriteltyjä tukiehtoja.

Vaikutusten arviointi

Tampereen rekrytointituen arvioidaan alentavan yritysten rekrytointikynnystä ja edistävän pitkäaikaistyöttömien sekä muiden heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työnhakijoiden työllistymismahdollisuuksia. Vaikutusten toteutuminen riippuu muun muassa työmarkkinatilanteesta, työnantajien rekrytointitarpeista ja määrärahan käytöstä.

Tuki lisää kaupungin menoja enintään siihen varatun määrärahan verran. Vuodelle 2027 on varattu rekrytointituen toteuttamiseen enintään 1,0 miljoonan euron määräraha. Työllistymisten toteutuessa tuella on kunnan työttömyydestä aiheutuvia kustannuksia hillitseviä vaikutuksia. Tavoitteena on työllistää vuoden 2027 aikana 200 työnhakijaa. Toteutumista ja vaikutuksia seurataan osana työllisyys- ja kasvupalvelujen seurantaa.

Kausityöseteli

Kesätyöseteli esitetään muutettavaksi kausityöseteliksi. Osana kaupunginhallituksen hyväksymää kasvupakettia nuorten kesätyösetelien määrä kaksinkertaistettiin 1 500 kappaleeseen vuonna 2026. Samalla palvelun kysyntä on kasvanut vuosittain ja toimintamalli on osoittautunut toimivaksi niin nuorten kuin työnantajien näkökulmasta. Kausityöseteli esitetään otettavaksi käyttöön jo joulusesongille 2026 ja siitä alkaen sitä käytettäisiin vakiintuneesti kesätyösetelin sijasta.

Kausityösetelin tavoitteena on laajentaa nuorten työllistymismahdollisuuksia kesäkauden ulkopuolelle sekä mahdollistaa työnantajien osallistuminen nuorten työllistämiseen oman toimialansa työvoimatarpeen mukaisesti. Ehdotetulla mallilla mahdollistetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ympärivuotinen haku ja maksatus, joustavammat työjaksot sekä työelämäkokemukset myös kesäkauden ulkopuolella säilyttäen kuitenkin kesä edelleen tärkeimpänä työllistymiskautena. Lisäksi täsmennetään palkka- ja maksatusehtoja sekä kevennetään hallinnollisia prosesseja.

Kohderyhmän määräytymistä uudistetaan poistamalla nykyiseen ikärajaan liittyvät rajatapaukset. Tavoitteena on yhdenmukaistaa samaan ikäluokkaan kuuluvien nuorten kohtelua. Kausityöseteliä voivat hakea tamperelaiset nuoret, jotka täyttävät hakuvuoden aikana vähintään 15 vuotta ja enintään 18 vuotta. Jatkossa nuori voi saada saman kalenterivuoden aikana joko enintään kaksi kausityöseteliä tai yhden kausityösetelin ja Tampereen kaupungin kesätyö- tai kesäharjoittelupaikan.

Hallintosäännön (16.6.2026) § 16 mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi
Regina Saari, Sari Oksanen, Mari Taverne, Tommi Eskonen, Taina Niiranen, Jari J Jokinen, Petri Räsänen, Lilli Tolvila, Atte Viinikka, Tuula Mikkonen, Niko Juppi, Susanna Lundström, Tykas/talous

Liitteet

1 Liite 1 Elosa 28.10.2026 Muutokset Tampereen kaupungin elinvoiman avustusten myöntämisperusteet
2 Liite 2 Elosa 28.10.2026 Tampereen kaupungin elinvoiman avustusten myöntämisperusteet

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja on asetettu nähtäville 3.11.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 3.11.2026.

Päätös liitteineen on katsottavissa internetissä osoitteessa: www.tampere.fi.
Pyydettäessä pöytäkirjan ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
03.11.2026

Kati Selkämaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§132

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.